皖电大学 〔2020〕10号

**关于组织开展2020年度优秀毕业生评选活动的通知**

各分校，广德学院，宿松学院，汽车学校，省校开放教育学院：  
 根据国家开放大学《关于开展2020年度国家开放大学优秀毕业生评选活动的通知》(国开学生〔2020〕12号)和我校有关规定，现就评选推荐2020年度“国家开放大学优秀毕业生”和“安徽广播电视大学优秀毕业生”有关事宜通知如下：  
 **一、评选对象**  
 2020年1月和7月开放教育本科（专科起点）及专科毕业生 。  
 **二、评选条件**

（一）基本条件

1.热爱祖国，拥护中国共产党的领导，具有坚定正确的政治方向，遵守国家法律、法规和学校各项规章制度。

2.品德高尚、行为端正，具有良好的道德修养和职业素养，在读期间表现优异，在工作岗位上成绩突出。

3.学习认真刻苦，成绩优良。

（二）推荐为安徽电大优秀毕业生，除满足基本条件外，本专业课程平均成绩不低于75分；综合实践(毕业论文、毕业设计、毕业作业)成绩须达到中等（含）以上。

（三）推荐为国家开放大学优秀毕业生,除满足基本条件外，本专业课程平均成绩和综合实践（毕业论文、毕业设计、毕业作业）成绩均不低于75分。

其中，未设置毕业论文（毕业设计、毕业作业）的专业，则按综合实践类课程（如综合实训、综合实践等课程）成绩计算。

（四）毕业后一年内或在读期间有下列情况之一者，不受名额限制并可适当放宽第二条第三条中所列成绩要求。

1.独立或作为主要成员获得国家、省（部）级奖励或中国人民解放军战区级及以上奖励者推荐参评国家开放大学优秀毕业生；独立或作为主要成员获市、县级及以上奖励者推荐参评安徽电大优秀毕业生。

注：省（部）或市级奖励是指省、市级党委和政府直接授予的奖励和国家各部委授予的奖励。省、市级党委或政府所属委、办、厅（局）等部门授予的省、市级劳动模范、五一劳动奖章、三八红旗手和青年五四奖章等类似奖项也视为省、市级奖励。

2.独立或作为主要成员获得大型集团总公司的先进个人、劳动模范或集体荣誉者。

3.独立主持或作为主要成员参与完成国家级重点课题或出版原创性的专著者。

（五）在抗击新冠肺炎疫情中做出突出贡献者优先推荐。

**三、推荐名额**  
 （一）各评选推荐单位可按照以下比例等额推荐安徽电大优秀毕业生。  
 开放教育应届毕业生不足300人（含300人）的推荐1人；超过300人的，每300人推荐1人，余数超过150人的可追加1人。  
 （二）各参评单位在推荐安徽电大优秀毕业生候选人中，应将表现突出的推荐为国家开放大学优秀毕业生候选人（分校、省校开放教育学院各推荐一至两人）。推荐为国家开放大学优秀毕业生候选人需另行填写国家开放大学优秀毕业生候选人推荐表。  
 （三）在规定时间内没有推荐优秀毕业生候选人视为自动放弃。  
 **四、评选程序**  
 （一）省校根据国家开放大学文件精神和安徽电大有关规定，下发《通知》部署安排2020年度安徽电大优秀毕业生和国家开放大学优秀毕业生评选活动。  
 （二）各评选推荐单位严格按照《通知》要求评选推荐优秀毕业生候选人并按时上报。  
 （三）省校对各评选推荐单位推荐上报的优秀毕业生进行评审，产生2020年度安徽电大优秀毕业生；在评选推荐的基础上择优评审推荐国家开放大学优秀毕业生候选人。评审结果在安徽电大网站和学生所属教学点公示一周。  
 （四）公示无异议，报经省校校长办公会批准，确定2020年度安徽电大优秀毕业生和国家开放大学优秀毕业生候选人。  
 （五）国家开放大学对各省级电大推荐的国家开放大学优秀毕业生候选人进行评审、公示，报经国家开放大学校长办公会批准，确定2020年度国家开放大学优秀毕业生。  
  **五、奖励**

（一）经评定为“国家开放大学2020年度优秀毕业生”，由国家开放大学颁发荣誉证书和奖金，每生奖金1000元。

（二）经评定为“安徽电大2020年度优秀毕业生”，由安徽电大颁发荣誉证书和奖金，每生奖金500元。

**六、报送材料**  
 （一）2020年度安徽电大优秀毕业生候选人推荐汇总表（附件2）  
 （二）2020年度安徽电大优秀毕业生候选人推荐表（附件3）  
 （三）2020年度国家开放大学优秀毕业生候选人推荐表（附件4）

（注：推荐为国家开放大学优秀毕业生候选人的填写此表以外，还须同时填写《2020年度安徽电大优秀毕业生候选人推荐表》（附件3））  
 （四）2020年度安徽电大优秀毕业生候选人事迹介绍（撰写要求参见附件5）  
 （五）国家开放大学开放本∕专科教育成绩单（包括必修课程、选修课程及集中实践环节，此成绩单须通过教务管理软件打印）。  
 注：模板见附件6，新版教务管理系统打印平台地址： [http://cps.ahtvu.ah.cn/PRTVUWeb/pages/common/frameset.jsp，通过“成绩报表”下的“毕业生成绩单”可打印出评审所需格式的成绩单。](http://218.22.21.242:50005/pouchn/pages/common/frameset.jsp，通过)

（六）优秀毕业生候选人照片。优秀毕业生候选人5寸学习或工作照片一张、1寸彩色证件照片一张（只提供电子版照片即可）。

（七）优秀毕业生候选人在读期间或毕业后所获奖励证书的复印件。  
 上述材料请于2020年12月10日前报送省电大学生处。其中，材料一“2020年度优秀毕业生候选人汇总表”(附件2)、材料二、2020年度安徽电大优秀毕业生候选人推荐表（附件3）、材料(三)2020年度国家开放大学优秀毕业生候选人推荐表、（附件4）材料四“2020年度优秀毕业生候选人事迹介绍”(附件5)和材料六“优秀毕业生候选人照片。一张5寸学习或工作照片和一张 1寸彩色证件照片（只提供电子版照片即可）。在寄送纸质材料的同时，还需提交电子稿。  
 **七、注意事项**

（一）在评选推荐优秀毕业生候选人时，要结合本单位实际，兼顾不同类型的学生群体（如“一村一名大学生计划”毕业生等）。  
 （二）各参评单位在候选人推荐表中签署审核意见时，应包含对推荐表中信息和其他材料的核实情况以及初审情况，由负责人签名并加盖分校公章（部门印章无效）。  
 （三）工作人员整理候选人汇总表时要认真细致，确保候选人信息准确无误。候选人事迹介绍，由候选人所在教学点据实撰写，须加盖公章；如出现候选人事迹介绍与事实不符的情况，将取消候选人的参评资格。  
 （四）成绩单请务必按照提供的模板通过教务管理软件打印，以保证成绩的准确性和成绩单样式统一性。同时，在成绩单下方手写注明课程平均成绩、以及“成绩审核无误”字样，如打印成绩单计算有误，请以文字注明。另外，在成绩单学校意见栏中填写“同意毕业”的字样，并加盖评选单位学籍审核部门印章。  
 （五）候选人毕业时间须符合评选范围的要求。  
 （六）对弄虚作假获得优秀毕业生荣誉称号者，一经查实，将撤销其荣誉称号。

（七）2020年度优秀毕业生奖金发放试行由安徽广播电视大学直发的方式，国家开放大学优秀毕业生，安徽电大优秀毕业生优先提供徽商银行账号，其他不限。

**八、材料报送联系方式**  
 联系人：储桂香、王丽  
 电话：（0551）64656279

邮寄地址：合肥市九华山路3号安徽广播电视大学学生处  
 邮政编码：230001

安徽电大学生工作群：群号104182754

电子邮箱： xsc@ahtvu.ah.cn

附件: 1.分校优秀毕业生评选工作人员名单  
 2.2020年度优秀毕业生候选人汇总表  
 3.2020年度安徽电大优秀毕业生候选人推荐审批表  
 4.2020年度优秀毕业生候选人推荐表  
 5.2020年度优秀毕业生候选人事迹介绍撰写要求  
 6.国家开放大学开放本/专科教育成绩单（模板）

安徽广播电视大学

2020年11月9日

附件1：

（单位）优秀毕业生评选工作人员名单

分管学生工作校领导：

负责优秀毕业生评选工作部门：

部门负责人：

负责人办公电话： 手机：

具体联系人： ；

联系人办公电话： ；手机： ；Email：

通讯地址： 邮编：

此名单电子稿请于2020年11月20日以前发送至省校学生处邮xsc@ahtvu.ah.cn

附件2：

2020年度优秀毕业生候选人汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学号 | 姓名 | 性别 | 民族 | 出生年月 | 工作单位 | 职务  职称 | 所在  学习中心 | 入学时间 | 所学专业 | 本/专科 | 本专业课程平均分 | 毕业论文  成绩 | 银行卡号 | 开户行名称（具体到什么市、县什么支行） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：毕业论文成绩指毕业论文（毕业作业、毕业设计）成绩，若无毕业论文（毕业作业、毕业设计）的专业，则填写综合实践类课程成绩。

附件3：

2020年度安徽电大优秀毕业生候选人审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性别 别 |  | 出生年月yue月月 |  | | 此处贴1寸彩色  免冠照片 |
| 籍 贯 |  | | | 民 族 |  | 政治面貌 |  | |
| 教 学 点 |  | | | 本/专科 |  | 专 业 |  | |
| 学 号 |  | | | | | 入学时间 |  | |
| 毕业证电子注册号 | | |  | | | 毕业时间 |  | |
| 工作单位 | |  | | | | 职务/职称 | |  | |
| 联系电话 | |  | | | | 通讯地址 | |  | |
| 进电大学习以来，何时何地获得何种奖励 | | | | | | | | | |
| 分校（学院）意见（包括公示情况）：  负责人签名： （公章）  年 月 日 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 安徽电大审核意见  负责人签名： （公章）  年 月 日 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | | | |

**注：**1.关于工作单位和职务/职称这两项，如没有请注明“无”，不能为空；联系电话和邮箱必填，不能为空。2.奖励栏内要按时间顺序填写进电大学习以来所获奖励和荣誉，要与提交的获奖证书复印件对应。

附件4：

2020年度优秀毕业生候选人推荐表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 别 |  | 出生年月 |  | 此处贴1寸彩色  免冠照片 |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 学习中心 |  | 本/专科 |  | 专 业 |  |
| 学 号 |  | | | 入学时间 |  |
| 毕业证电子注册号 |  | | | 毕业时间 |  |
| 工作单位 |  | | | 职务/职称 |  | |
| 联系电话 |  | | | 邮 箱: |  | |
| 进入开放教育学习以来，何时何地获得何种奖励 | | | | | | |
| 学习中心意见：  负责人签名： 单位（公章）  年 月 日 年 月 日 | | | | | | |
| 各分部、相关学院审核意见（包括公示情况）：  主管校长签名： 学校（公章）  年 月 日 | | | | | | |
| 国家开放大学评委会审核意见：  国家开放大学（公章）  年 月 日 | | | | | | |

注：1.表中所有信息都必填，不能为空，如没有工作单位和职务/职称，这两项内容填“无”。

2.奖励栏内要按时间顺序填写开放教育学习以来所获奖励荣誉，要与获奖证书复印件对应。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件5：  2020优秀毕业生候选人事迹介绍撰写要求  一、优秀毕业生候选人事迹介绍要由所在学习中心据实撰写，分部、相关学院审核，并分别加盖单位公章。  二、事迹介绍要求采用小四号宋体字，用A4纸打印。  三、事迹介绍要求应实事求是，杜绝套话、空话，篇幅在1500-2000 字，主要包括以下内容：  1.基本信息：  姓名，性别，出生年月，工作单位，职务，职称，何年何月毕业于原学校及原所学专业，何时进入开放教育何专业学习等。  2.突出表现：  概括描述在读期间或毕业后学习与工作的突出表现，以及所获奖励情况，字数不少于200字。  3.详细事迹：  详细介绍在读期间或毕业后的学习情况学习对职业发展的影响和工作中的主要业绩，以及参加学校和社会活动的情况，要求以具体事例说明。  附件6：国家开放大学开放本/专科教育学生成绩单（模板） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学号: | 8888888888 | | | | 姓名： | | | | | 郝军 | 身份证号： | | 340101198805120044 | | |
| 班级: | 09秋合肥中央本科会计一012013 | | | | 专业： | | | | | 会计学 | 专业规则号： | | 090901211020300 | | |
| 分校名称 | | | 某某分校 | | | | | | | 教学点名称 | | 某某分校 | | | |
| 必修课 | | 总获得学分 | | 36 | | | 总门数 | | 10 | | | 平均分 | | | 77.8 |
| 非必修 | | 总获得学分 | | 42 | | | 总门数 | | 12 | | | 平均分 | | | 79.4 |
| 模块 | 模块要求学分 | 获得学分 | 模块要求中央考学分 | 获得中央考学分 | | 编号 | 课程ID | 课程名称 | 学分 | | 学期 | 考试代码 | 试卷成绩 | 形考成绩 | 综合成绩 |
| 公共基础课 | 11 | 18 | 11 | 11 | | 1 | 00405 | 开放教育学习指南 | 1 | | 1 | 201001 | 87 |  | 87 |
| 2 | 00808 | 计算机应用基础(本) | 4 | | 3 |  |  |  | 通过 |
| 3 | 01810 | 英语Ⅱ(1) | 3 | | 1 | 201001 | 91 | 90 | 91 |
| 4 | 01818 | 英语Ⅱ(2) | 3 | | 2 |  |  |  | 通过 |
| 专业基础课 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 5 | 02307 | 西方经济学（本） | 4 | | 1 | 201001 | 62 | 90 | 70 |
| 专业课 | 23 | 31 | 20 | 20 | | 6 | 00163 | 财务报表分析 | 4 | | 5 | 201101 | 70 | 71 | 71 |
| 7 | 00447 | 高级财务会计 | 5 | | 2 | 201002 | 65 | 99 | 75 |
| 8 | 00691 | 会计制度设计 | 4 | | 4 | 201102 | 73 | 96 | 82 |
| 9 | 01464 | 投资分析 | 4 | | 6 | 201102 | 79 | 98 | 85 |
| 10 | 02315 | 审计学 | 3 | | 5 | 201201 |  | 77 | 77 |
| 11 | 02319 | 财务案例分析 | 3 | | 5 | 201102 | 71 | 98 | 79 |
| 12 | 02320 | 审计案例分析 | 4 | | 4 | 201201 | 75 | 99 | 82 |
| 13 | 02548 | 企业集团财务管理 | 4 | | 3 | 201101 | 78 | 96 | 83 |
| 通识课 | 2 | 2 | 0 |  | | 14 | 51744 | 管理方法与艺术 | 2 | | 1 | 201201 | 88 | 99 | 92 |
| 专业拓展课 | 0 | 8 | 0 |  | | 15 | 01236 | 人力资源管理 | 4 | | 4 | 201001 | 63 | 91 | 74 |
| 16 | 02325 | 市场营销学 | 4 | | 6 | 201101 | 67 | 95 | 78 |
| 综合实践 | 8 | 8 | 0 |  | | 17 | 00056 | 毕业论文 | 5 | | 5 | 201202 | 80 |  | 80 |
| 18 | 02318 | 会计管理模拟实验 | 3 | | 5 | 201102 | 60 | 66 | 62 |
| 专业基础课一 | 9 | 9 | 9 | 9 | | 19 | 02311 | 金融学 | 3 | | 3 | 201101 | 80 | 95 | 83 |
| 20 | 02313 | 纳税筹划 | 3 | | 4 | 201102 | 84 | 97 | 88 |
| 21 | 02322 | 国民经济核算 | 3 | | 2 | 201002 | 88 | 99 | 91 |
| 补修课及规则外选课 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 22 | 00195 | 成本会计＃ | 4 | |  | 201102 | 67 |  | 67 |
| 23 | 00544 | 管理会计＃ | 4 | |  | 201102 | 67 |  | 67 |
| 24 | 01950 | 中级财务会计＃ | 4 | |  | 201102 | 67 |  | 67 |
| 汇总 | 毕业要求学分 | 71 | 毕业要求中央考学分 | 44 | | 总合格课程数： | 24 | 总获得学分 | 73.00 | | 总获得中央考学分 | 44.00 | 总平均分 | 78.62 |  |
| 注：课程平均成绩。成绩审核无误。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 同意毕业 | | | | | | | | | | | | | 成绩签发部门 (章) | | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  | 2019-10-20 | | |

1.表格下方注明课程平均成绩以及 “成绩审核无误”。2.如打印成绩单计算有误，请以文字注明。3.在成绩单学校意见栏中填写“同意毕业”的字样，并加盖分校学籍审核部门印章。